

(oświadczenie, akta kontroli str. 23-24)

2. Ustalanie uprawnień do świadczeń z ubezpieczeń społecznych i wypłacanie tych świadczeń oraz dokonywanie rozliczeń z tego tytułu.

2.1. Świadczenia z ubezpieczenia społecznego

Kontrolą objęto okres: styczeń 2015 r. - maj 2018 r.; z tego okresu do badania kontrolnego wytypowano:

1.01.2015r. - 31.05.2018r.

Płatnik nie był uprawniony do wypłaty świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia chorobowego i wypadkowego.

2.2. Prawidłowość dokonywania rozliczeń z tytułu wypłaconych świadczeń i zasiłków

Kontrolą objęto okres: styczeń 2015 r. - maj 2018 r.; z tego okresu do badania kontrolnego wytypowano:

1.01.2015r. - 31.05.2018r.

Płatnik nie dokonywał rozliczeń z ZUS świadczeń pieniężnych z ubezpieczenia chorobowego i wypadkowego.

3. Prawidłowość i terminowość opracowywania wniosków o świadczenia emerytalne i rentowe.

Płatnik nie kompletował wniosków o świadczenia emerytalno-rentowe do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

(oświadczenie, akta kontroli str. 23-24)

4. Wystawianie zaświadczeń lub zgłaszanie danych dla celów ubezpieczeń społecznych.

a) W okresie objętym kontrolą płatnik składek nie zatrudnił osób uprawnionych do pobierania świadczeń emerytalno-rentowych z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

(oświadczenie, akta kontroli str. 23-24)

b) Płatnik w kontrolowanym okresie wystawił dokumenty ZUS Z-3, dla:

- [redacted] z dnia 19.10.2017r.
- [redacted] z dnia 22.02.2018r.
- [redacted] z dnia 21.02.2018r.
- [redacted] z dnia 1.03.2018r.
- [redacted] z dnia 7.11.2017r.

Płatnik wystawił dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Płatnik w kontrolowanym okresie wystawiał dokumenty ZUS Rp.- 7, dla:

- [redacted] z dnia 11.09.2017r.
- [redacted] z dnia 11.09.2017r.
- [redacted] z dnia 14.04.2017r.
- [redacted] z dnia 12.01.2017r.
- [redacted] z dnia 22.02.2012r.

Płatnik wystawił dokumenty zgodnie z obowiązującymi przepisami.

c) Za lata 2015-2017 płatnik przekazał do ZUS informację o danych do ustalenia składki na ubezpieczenie wypadkowe ZUS IWA - dokumenty sporządzono prawidłowo.

Zgodnie z art. 91 ust. 5 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1778, z późn. zm.), protokół kontroli stanowi podstawę do wydania decyzji w zakresie i trybie określonym w art. 83 powołanej ustawy.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręczono płatnikowi składek.

Zgodnie z art. 91 ust. 3 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych ((Dz.U. z 2017r. poz. 1778, z późn. zm.)), płatnik składek ma prawo złożyć w terminie 14 dni od daty otrzymania protokołu pisemne zastrzeżenie do jego ustaleń, wskazując równocześnie stosowne środki dowodowe, na adres: Zakład Ubezpieczeń Społecznych, Wydział Kontroli Płatników Składek w Bydgoszczy, Św. Trójcy 33, 85-224 Bydgoszcz.

Kontrolę zakończono w dniu 10 lipca 2018 r. i fakt ten wpisano do książki kontroli.

Rogowo, dnia 10 lipca 2018 r.

Pracownik
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
88-420 Rogowo, ul. Kolejowa 4
tel./fax 052 302 42 10, tel. 052 302 41 47
NIP 562-16-30-646, reg. 092947340

10.07.2018r.



Protokół kontroli doręczono płatnikowi składek. Odbierający: Płatnik.